

DODATEK ŠKOLNÍHO ŘÁDU PLATNÝ OD 1. 1. 2017

Organizace předškolního vzdělávání

- Zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let
- Zápis do MŠ se uskuteční od 2. května do 16. května (termín a místo stanoví ředitel školy v dohodě se zřizovatelem, zveřejní způsobem v místě obvyklým)

Povinnosti předškolního vzdělávání a způsoby jejího plnění - § 34a

- Povinnost se vztahuje na občany ČR (déle než 90 dnů pobytu), cizince EU (déle než 90 dnů pobytu), cizinci oprávněně pobývající na území ČR (déle než 90 dnů), účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany
- Obecní úřad poskytuje MŠ s dostatečným předstihem **seznam dětí** (jméno, příjmení, datum narození, adresa místa trvalého pobytu dítěte, místo pobytu cizince), kteří na základě vyhlášky o spádovosti mají nastoupit k povinnému předškolnímu vzdělávání v dané škole
- Pokud je dítě přijato do jiné než spádové MŠ nebo již jinou MŠ navštěvuje – má ředitel dané školy oznamovací povinnost nahlásit toto dítě spádové MŠ
- Povinné vzdělávání od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku do zahájení povinné školní docházky. Nevztahuje se na děti s hlubokým mentálním postižením (od 1. 9. 2017). Po celou dobu povinného vzdělávání je vzdělávání bezplatné.

Formy povinného předškolního vzdělávání (od 1. 9. 2017)

- Denní docházka v pracovních dnech, pravidelná, denně od 8.00 do 12.00 hodin
- Povinnost není dána v období školních prázdnin
- Omlouvání neúčasti na předškolním vzdělávání doloží rodiče nejpozději do 3 dnů nepřítomnosti:
 - Na e-mail msuvoz@msuvoz.cz (omluvenka je předána do třídy a nahlášena ved. str.)
 - Písemně (omluvenka je ke stažení na webových stránkách v dokumentech a je dostupná ve třídě u učitelek, v šatně)
- Uvolňování (na delší dobu) z předškolního vzdělávání povolí ředitelka školy na základě písemné žádosti zákonných zástupců s uvedením důvodu.
- Rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání nelze v případě dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné (1. 9. 2017)

Jiný způsob plnění povinnosti předškolního vzdělávání

- Individuální vzdělávání bez pravidelné docházky do MŠ
- Vzdělávání v přípravné třídě ZŠ a ve třídě přípravného stupně ZŠ speciální
- Vzdělávání v zahraniční škole na území ČR, ve které MŠMT povolilo plnění povinné školní docházky
- Povinnost oznámit tuto skutečnost řediteli spádové MŠ nejpozději 3 měsíce před začátkem školního roku, kdy začíná povinné předškolní vzdělávání, mají zákonní zástupci dítěte

- Individuální vzdělávání v průběhu školního roku je možné nejdříve ode dne, kdy bylo oznámení o *individuálním vzdělávání* doručeno ředitelce školy

Individuální vzdělávání dítěte - § 34b

- Zvolí zákonný zástupce v odůvodněných případech
- Obsah oznámení
 - Jméno, RČ, místo trvalého pobytu, místo pobytu u cizince
 - Období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno
 - Důvody individuálního vzdělávání dítěte
- Ředitel MŠ doporučí oblasti, v nichž se má dítě vzdělávat (vychází z RVP pro MŠ, rozsah povinného předškolního vzdělávání bude upraven v prováděcí vyhlášce – č. 14/2005 Sb.)

Povinnosti MŠ při individuálním vzdělávání

- MŠ ověří úroveň osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech, případně doporučí další postup vzdělávání
- Způsob ověření – 15 minutovým rozhovorem se zaměstnancem školy, termín ověření v polovině listopadu (přesný termín bude oznámen na škole a zaslán e-mailem), náhradní termín ověření začátek prosince (přesný termín bude oznámen na škole a zaslán e-mailem).
- Zákonný zástupce má povinnost zajistit účast dítěte na ověření

Ukončení individuálního vzdělávání

- Rozhoduje ředitel MŠ, kam bylo dítě přijato k předškolnímu vzdělávání
- Zákonný zástupce nezajistil účast dítěte u ověření, a to ani v náhradním termínu
- Odvolání proti rozhodnutí ředitele MŠ nemá odkladný účinek
- Po ukončení individuálního vzdělávání nelze již dítě opětovně individuálně vzdělávat
- Výdaje individuálního vzdělávání hradí zákonný zástupce s výjimkou speciálních kompenzačních pomůcek

Odklad povinné školní docházky do ZŠ

- Pokud rodiče uvažují o odkladu povinné školní docházky svého dítěte doporučujeme tuto skutečnost konzultovat s učitelkami na třídě, objednat se k vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně a nahlásit ředitelce mateřské školy nejpozději do 31. ledna daného kalendářního roku, že uvažujete o odkladu povinné školní docházky svého dítěte
- Zápisy do ZŠ probíhají od 1. do 30. 4. K odkladu potřebujete zprávu z poradny a zprávu od pediatra. Doporučujeme vyřídit si odklad ve škole hned v době zápisu do ZŠ. V květnu probíhá zápis do mateřské školy a v tuto dobu potřebuje mít ředitelství MŠ informaci, zda odchází vaše dítě do ZŠ nebo bude mít odklad a zůstane nadále v dané MŠ.
- Rozhodnutí o odkladu školní docházky z příslušné ZŠ musí zákonní zástupci neprodleně předložit ředitelce MŠ !!

Úhrada školného a stravného

- Informace o stravování podává vedoucí školní jídelny při ZŠ Úvoz 55.

Cena stravného

- Děti 2 – 6 let
- Děti 7 let

2 svačiny + oběd = 36,- Kč

2 svačiny + oběd = 41,- Kč

Školné je hrazeno dle Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání

Č. j.: 7 / 2017

Mgr. Bohumila Urbánková, ředitelka školy